

Wenell



För dig som
vill lyckas med
dina projekt och
ditt ledarskap.

97 %
nöjda
kursdeltagare!

Lyckas med dina projekt och ditt ledarskap!

I år kommer ca 700 personer att anmäla sig till våra öppna projekt- och ledarskapsutbildningar. Fyra gånger fler kommer att delta i något av våra kund-anpassade program i Sverige eller internationellt. Oavsett om du själv eller ditt företag/organisation är initiativtagare till att utveckla era färdigheter kan vi på Wenell hjälpa er. Längre fram i katalogen kan du se vilka verksamheter vi hjälpte 2017.

Med femtio års erfarenhet i bagaget och ett aktivt, fruktbart samarbete med ledande företag, spännande forskare, duktiga ledare och våra egna anställda konsulter ser vi till att våra utbildningar stärker dig i din vardag och att du får med dig verktyg att hantera utmaningarna i just din verksamhet.

Vi arbetar alltid med deltagarnas verkliga situationer och projekt i våra utbildningar. Kompletterat med lärarens egna omfattande erfarenhet borgar det för att deltagarna får med sig finslipade färdigheter och praktisk metodik som kan användas direkt på hemmaplan efter kursen.

Den kanske viktigaste faktorn som avgjort, för de kursdeltagare och företag som väljer Wenell, är en stark rekommendation från en nöjd kollega eller bekant som gått kurs hos oss eller arbetat med oss tidigare. I vår senaste effektutvärdering av vår kurs Praktisk projektledning är hela det 97 % av deltagarna som rekommenderar utbildningen till en kollega eller bekant.

Sedan mars 2016 låter vi våra kursdeltagare ge sitt omdöme om våra kurser via Reco.se. Vi är mycket stolta över att nästan 2/3 av alla kursdeltagare tar sig tid att betygsätta och kommentera den kurs de gått. Snittbetyget är dessutom 4,6 av 5 möjliga.



Vad som är viktigt just för dig vet du nog bäst själv.

Det vi kan garantera är att du och dina förutsättningar kommer att stå i fokus oavsett vilken av utbildningarna du väljer - inte några standardlösningar eller generella framgångsrecept.

På de följande sidorna finner du mer information om alla kurser vi erbjuder. Vill du hitta aktuella kurstillfällen, plats och priser eller få mer information så finns det på vår hemsida www.wenell.se.

Har du frågor om våra kurser eller vill få råd om hur du ska välja bland alla våra kurser? Ring oss direkt på telefon 08 – 545 700 90 eller skicka e-post till kurs@wenell.se. Vill du diskutera hur ett internt anpassat utbildningsprogram skulle kunna se ut för din verksamhet ringer du 08 – 545 700 80 eller skickar e-post till info@wenell.se.



Välkommen till Wenell!

Tommy Olin
VD

Innehåll

Välkommen till Wenell!	3
Praktisk projektledning	4
Applied Project Management	5
Praktisk projektledning steg 2	6
Agil projektledning	7
PMI certifiering - preparandkurs	8
Styra och stödja projekt	9
Projektledarprogrammet	10
Praktiskt ledarskap	11
Praktisk information	12
Vår syn på lärande	13
I gott sällskap	14
Besök oss	15

Tid, plats och pris, se wenell.se

Praktisk projektledning



Koncentrerad basutbildning med helhetssyn på projektarbete.

Projektformen är ingen ny företeelse men den är mer aktuell än någonsin.

De situationer där vi vinner på att samverka över traditionella gränser, och där vi behöver ta tillvara på varandras styrkor och olikheter blir allt fler.

Du lär dig bl.a. att hantera många intressenters olika förväntningar, formulera mål, definiera roller för att få till en bra samverkan, även med de som ska nyttja och förvalta resultat.

Syfte

Praktisk projektledning är en koncentrerad basutbildning som ger dig en helhetssyn på projektarbete. Rollen som projektledare står i fokus och tyngdpunkten ligger på enkla, praktiska verktyg som kan användas direkt i arbetet. Vi går igenom hela projektflödet från idé till nyttjande och lägger särskild vikt vid förberedelserna.

Målet är att:

- ✓ Ge dig praktiska och enkla metoder för att driva projekt eller för att använda projektarbetsformen i ditt arbete.
- ✓ Ge dig kunskaper om projektorganisationens roller, samspel och ansvarsfördelning.
- ✓ Stärka dig i din roll som projektledare.

Form

Utbildningen är uppbyggd kring föreläsningar, grupparbeten och diskussioner. Flertalet grupparbeten behandlar praktikfall (verkliga projekt), som du inbjuds att ta med dig till kursen.

Målgrupp

Nuvarande eller blivande projektledare, delprojektledare och linjechefer. Alla som arbetar i eller med projekt.

Engelska?

Kursen ges även på engelska och heter då Applied project management.

Omfattning

Fyra heldagar, totalt 35 timmar inklusive några timmars förberedande arbete på hemmaplan. Max 20 deltagare.

Dag 1: kl. 09.00 – 17.00
Dag 2-3: kl. 08.30 – 17.00
Dag 4: kl. 08.30 – 16.30

Innehåll

- ✓ Projektformen och dess utveckling
- ✓ Projektintressenter
- ✓ Mål och arena för projektet
- ✓ Visualisering
- ✓ Projektmiljö
- ✓ Projektorganisation
- ✓ Projektplanering
- ✓ Risker och möjligheter
- ✓ Projektgenomförande
- ✓ Projekttavslut och utvärdering
- ✓ Projektledarskap

Certifierad?

Funderar du på att certifiera dig (IPMA eller PMI) ger denna kurs en mycket bra grund. Den ger dig utbildningstimmar som krävs för en PMI-certifiering.

För dig som redan är certifierad av PMI ger denna kurs PDU-poäng. Se mer på vår hemsida www.wenell.se.

Applied project management



A concentrated foundation course with a holistic view of project management.

Projects are not a new concept, but today they are more common than ever.

We are increasingly faced with situations where we are obliged to collaborate across traditional boundaries and can benefit from other's strengths and differences.

You learn how to handle several stakeholder's different expectations, formulate objectives, define roles to get good interaction, even with those using and maintaining the result.

Purpose

Applied project management is a concentrated basic course that gives you a holistic view of project work. Focus is your role as project manager, highlighting simple, practical tools you can use directly. The entire project workflow is discussed, with emphasis on the preparation phase.

The purpose is to give you:

- ✓ Give you practical, simple methods for running projects or for using the project format in your daily work.
- ✓ Give you an understanding of project roles, division of responsibilities and cooperation in projects.
- ✓ Strengthen you in your project manager role.

Format

The course includes lectures, group tasks and discussions. Most of the group tasks involve actual cases (real projects), that you are invited to bring your own to the course.

Target group

Current or future project managers, subproject managers, project administrators and line managers. Everyone who works in or with projects.

Swedish?

This training is also given in Swedish and is called Praktisk projektledning.

Scope

Four full days, in total 35 hours including a few hours of preparation at home. Max 20 participants.

Day 1: 9.00 am – 5:00 pm
Day 2-3: 8:30 am – 5:00 pm
Day 4: 8:30 am – 4:30 pm

Innehåll

- ✓ The project format and its evolution
- ✓ Project stakeholders
- ✓ Objectives and the arena
- ✓ Visualizing
- ✓ Project environment
- ✓ Project organization
- ✓ Planning the project
- ✓ Risks and opportunities
- ✓ Project realization
- ✓ Project closure and evaluation
- ✓ Project leadership

Certified?

Going to get a certification (IPMA or PMI)? This training gives you a perfect foundation. It provides you with contact hours needed for a PMI-certification.

Already certified by PMI? - this training gives you PDU-points. Read more at www.wenell.com.

Praktisk projektledning

steg 2



Fokus på genomförande och avslut av projekt.

Många av verktygen inom projektledningsläran ska säkra en effektiv projektstart – men sedan då? Hur driver du projektet i mål?

I genomförandefasen förväntas man kunna hantera såväl uppgiften som projektteamet och individerna. Detta i en miljö som påverkar projektet.

Syfte

Praktisk projektledning steg 2 fokuserar på genomförande och avslut av projekt. Syftet är att rusta dig som projektledare för de utmanande situationer som kan uppstå.

Efter genomgången utbildning inklusive coaching kommer du att kunna:

- ✓ utgå ifrån dina egna och projektgruppens styrkor förstå relationers betydelse för ett effektivt projektgenomförande
- ✓ kommunicera effektivt t.ex. att hålla energigivande och strukturerade möten
- ✓ använda visualiseringstekniker för att illustrera framåtskridande
- ✓ följa upp projektet för att åstadkomma resultat
- ✓ koordinera och samordna alla insatser
- ✓ hantera osäkerhet och behärska ändringshantering
- ✓ få fram beslut
- ✓ säkra kompetens genom egna och andras nätverk
- ✓ hantera leverans och initialt nyttjande
- ✓ avsluta projektet och säkra lärdomar

Form

Kursdagarna innehåller föreläsningar, grupparbeten och diskussioner. Flertalet grupparbeten behandlar ett spännande fall som deltagarna genomför.

Efter kursdagarna vidtar en arbetsperiod där deltagarna omsätter lärdomarna i praktiken och coachar varandra i mindre grupper. Utbildningen avslutas med ett coachmöte med kursledarna.

Målgrupp

Projektledare, delprojektledare och linjechefer.

Förkunskaper

Vi rekommenderar att du har gått vår kurs Praktisk projektledning eller motsvarande grundutbildning, gärna med några års erfarenhet av projektarbete.

Omfattning

Tre heldagar, 27 timmar, därefter en egen arbetsperiod under ca 3 månader samt ett avslutande coachmöte på ca två timmar. Max 18 deltagare.

Dag 1-3: kl. 08.30 – 17.00

Innehåll

- ✓ Utmanande situationer
- ✓ Nyttja dina styrkor
- ✓ Visualisering
- ✓ Resurshantering
- ✓ Framgångsrik framdrift
- ✓ Uppföljning
- ✓ Ändringshantering
- ✓ Möten
- ✓ Leverans och nyttjande
- ✓ Effektmålsutvärdering

Certifierad?

Denna kurs ger PDU-poäng till dig som är certifierad enligt PMI. Se mer på vår hemsida www.wenell.se.

Agil projektledning



Scrum, Lean och andra Agila angreppssätt.

Som namnet Agile antyder handlar det om att nå resultat snabbt med krav på snabbriktighet och flexibilitet. Agile är inte en utvecklingsmetod i sig utan snarare ett förhållningssätt; en uppsättning värderingar, attityder och principer.

Agila metoder, såsom Scrum, såg dagens ljus under 90-talet inom framförallt systemutveckling. Allt fler har blivit nyfikna på Agila metoder och de börjar nu få spridning inom alla typer av projekt. Men det finns fallgropar!

Syfte

Agil Projektledning är en koncentrerad basutbildning som ger dig en förståelse för vad Agile är och hur Agila metoder, tekniker och principer kan integreras i er befintliga projektmetodik. Konkreta metoder och enkla praktiska verktyg som ni kan börja använda direkt varvas med lite mer teoretiska resonemang om när de olika delarna passar bäst och hur de ska användas.

Målet är att:

- ✓ Ge dig praktiska och enkla metoder för att bli mer flexibel (agil) i ditt projektarbete.
- ✓ Ge dig kunskaper om hur de Agila metoderna fungerar och under vilka förutsättningar (vilka typer av projekt) de fungerar mer eller mindre bra.
- ✓ Stärka dig i din roll som projektledare.

Form

Utbildningen är uppbyggd kring föreläsningar, grupparbeten och diskussioner. Några av grupparbetena behandlar praktikfall (verkliga projekt) som du inbjuds att ta med dig till kursen. Vår strävan är att diskutera Agilt i olika branscher för att kunna belysa olika perspektiv.

Målgrupp

För dig som har grundläggande kunskaper i projektarbete och är nyfiken på hur Agile kan komplettera den "traditionella" projektmetodiken. Du vill helt enkelt få in lite mer flexibilitet i dina projekt, samtidigt som du behåller strukturen.

I första hand riktar sig kursen till projektledare, delprojektledare och linjechefer, men alla som arbetar i eller med projekt kan tillgodogöra sig innehållet.

Förkunskaper

Vi rekommenderar att du har gått vår kurs Praktisk projektledning eller motsvarande grundutbildning, gärna med några års erfarenhet av projektarbete.

Omfattning

2 heldagar, 16 timmar. Max 18 deltagare.

Innehåll

- ✓ Agile och dess utveckling
- ✓ Att identifiera intressenter och beskriva deras behov
- ✓ Att skapa och hantera produktbackloggen
- ✓ Prioritering med MoSCoW
- ✓ Vikten av effektiv kommunikation och visualisering
- ✓ Organisering och roller i Agila projekt
- ✓ Planering och estimering i det Agila projektet
- ✓ Genomförande med successiva leveranser
- ✓ Lärande och ständig förbättring
- ✓ Ledarskap i det Agila projektet

Certifierad?

Denna kurs ger PDU-poäng till dig som är certifierad enligt PMI. Se mer på vår hemsida www.wenell.se.

PMI certifiering – preparandkurs



Vill du utmärka dig som Projektledare?

En certifiering från världens ledande organisation inom professionell projektledning hjälper dig att nå dit.

PMP® står för "Project Management Professional" och är en av världens mest etablerade certifieringar. Ca 2 000 personer är certifierade i Sverige och omkring 760 000 över hela världen.

Certifieringen utfärdas av Project Management Institute. De senaste åren har hundratals personer deltagit i våra preparandutbildningar inför sin PMI-certifiering.

Syfte

Under kursens fyra dagar går vi igenom kunskapsområdena enligt PMBOK®. Du kommer att stärka dina kunskaper inom Professionell Projektledning samtidigt som du får en bra grund för att klara en PMP® certifiering. Kursen fungerar också för dig som siktar på en CAPM® certifiering.

Målet är att:

- ✓ kraftigt reducera tiden för självstudier
- ✓ öka sannolikheten att du klarar PMP®-examinationen
- ✓ ge dig nya kunskaper inom projektledning

Form

Undervisningen sker på svenska eller engelska med engelskt material. Varje deltagare erbjuds möjlighet till individuell coaching under kursens gång.

Målgrupp

Du som arbetar som projektledare och vill certifiera dig som PMP®.

Förkunskaper

Du ska ha genomgått en grundläggande kurs i projektledning, t ex vår kurs Praktisk projektledning, samt ha praktisk erfarenhet som projektledare. Kraven för att ta en certifiering är minst 35 utbildningstimmar samt 4 500 arbetade timmar som projektledare de senaste åtta åren.

Omfattning

2 + 2 dagar med lärarledda självstudier mellan kurstillfällena. Max. 16 deltagare.

Totalt 35 timmars undervisning som genomförs på dagtid. Deltagarna förväntas lägga lika många timmar på självstudier.

Material

Vid första kurstillfället erhåller deltagarna omfattande material för självstudier, inklusive e-learning och online-tester som simulerar en PMP®-examination.

Innehåll

- ✓ Introduction to PMI® / PMP®
- ✓ Integration Management
- ✓ Scope Management
- ✓ Time Management
- ✓ Cost Management
- ✓ Quality Management
- ✓ Human Resource Management
- ✓ Communication Management
- ✓ Risk Management
- ✓ Procurement Management
- ✓ Summary and conclusion



Styra & stödja projekt



Framgångsrika projekt kan efteråt ofta uppvisa ett väl fungerande samspel mellan projektbeställare och projektledare.

Som ytterst ansvarig för projektet och för att projektledare och projektgrupp ska ges rätt förut-sättningar och stöd, har projektbeställaren och styrgruppen en nyckelroll. Förmågan att klara den svåra balansen mellan att styra när situationen kräver det och att stödja när det behövs är många gånger avgörande.

Syfte

Utbildningen syftar till att ge ledningspersonal djupare förståelse för styrgruppsarbete samt för beställarrollen och dess betydelse. Med kunskaper från denna kurs får deltagarna större möjligheter att utveckla sin organisations förmåga att driva projekt.

Målet är att:

- ✓ ge en förståelse för rollen som styrgruppsmedlem och projektbeställare
- ✓ erbjuda verktyg att använda i beställararbetet
- ✓ förmedla kunskap om projektorganisationens roller, samspel och ansvarsfördelning
- ✓ ge dig självförtroende i rollen som projektbeställare/styrgruppsmedlem

Form

Utbildningen är uppbyggd kring föreläsningar, grupparbeten och diskussioner. De medverkande ges många möjligheter att ta upp aktuella frågeställningar och praktiska erfarenheter från den egna verksamheten.

Målgrupp

Beställare av projekt, styrgruppsmedlemmar och chefer som är engagerade i projektverksamhet.

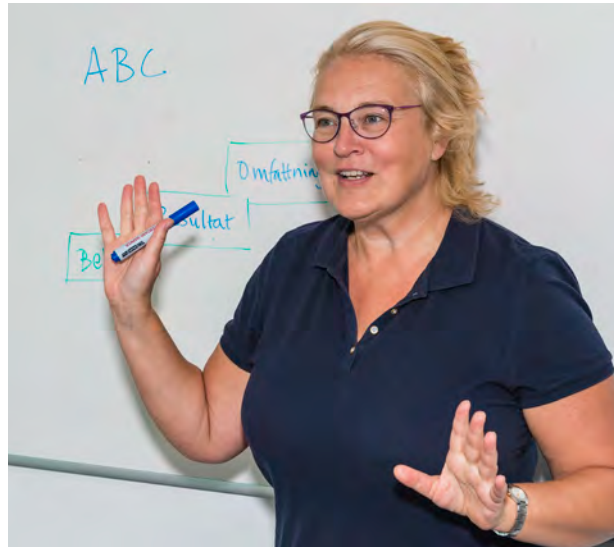
Omfattning

En heldag: kl. 09.00 – 17.00

Innehåll

- ✓ Projektbeställarens perspektiv
- ✓ Projekt!
- ✓ Projektmiljö
- ✓ Projektorganisationen
- ✓ Projektbeställarens arbetsområden
 - Säkerställa nytta
 - Komma överens om projektets arena
 - Säkra resurser
 - Förankra, skydda och undanröja hinder
 - Samverka, följa upp och stödja
 - Säkra resultat, lärande och effekter
- ✓ Projektbeställaren och styrgruppen
- ✓ Beställarbeteenden

Projektledarprogrammet



Projektledning kan generellt sett delas in i två kompetensområden, metodkompetens och beteendekompetens.

I Projektledarprogrammet integrerar vi praktiska gruppövningar i projektmetodik med individuell färdighetsträning i olika övningar och rollspel för att belysa ledarskap och kommunikationsaspekterna på projektledning.

Denna utbildning är vårt kompletta utbildningsprogram i projektledning.

Syfte

Projektledarprogrammet ger dig metoderna, verktygslådan och erfarenheten för att hantera de situationer som uppstår i projektet. Det ger dig tyngd, styrka och självförtroende att hantera olika typer av situationer, t.ex. hur du ska göra en realistisk projektplan, förankra en projektbeskrivning i styrgruppen eller hantera en konflikt på ett projektmöte.

Målet är att:

- ✓ ge dig både metoder och färdigheter för att bli en framgångsrik projektledare

Form

Utbildningen är uppdelad i fyra olika etapper, där den sista av dessa genomförs i internatform, där vi jobbar intensivt en bit in på kvällarna. De övriga 3 etapperna genomförs på dagtid. Mellan de olika etapperna behöver du vara beredd på att lägga ner tid på litteraturläsning och annat hemarbete.

Tack vare programmets uppläggning får du möjlighet att fördjupa dig i de olika ämnena och utväxla tankar och erfarenheter med kursledare och övriga deltagare under en längre utbildningsperiod.

Målgrupp

Nuvarande eller blivande projektledare, delprojektledare, och linjechefer. Alla som arbetar i eller med projekt.

Omfattning

Projektledarprogrammet genomförs under fyra etapper på totalt 10 dagar (3+2+2+3).

Dagarnas längd varierar med start tidigast 08:30 och slut senast 17:00, förutom under fjärde etappen som genomförs i internatform. OBS! Internatkostnaden tillkommer och betalas direkt till konferensanläggningen.

Innehåll

- ✓ Projektarbetsmodeller och beslutsprocesser
- ✓ Riskanalys
- ✓ Hantering av intressenter
- ✓ Målstyrning
- ✓ Planering och uppföljning
- ✓ Projektets organisering
- ✓ Konflikter och konflikthantering
- ✓ Aktivt lyssnande
- ✓ Effektiv feedback
- ✓ Svåra samtal
- ✓ Grupputveckling
- ✓ Effektiva projektmöten
- ✓ Förhandling
- ✓ Övertygande presentationer
- ✓ Personlig utveckling

Certifierad?

Denna kurs ger PDU-poäng till dig som är certifierad enligt PMI. Se mer på vår hemsida www.wenell.se.

Praktiskt ledarskap



Att leda ett projekt är krävande. Det temporära ledarskapet för ett projekt innehåller många utmanande moment.

Du måste snabbt etablera dig i ledarrollen och under tidspress leverera resultat. Utmaningen ligger i att själv hålla ihop helheten och samtidigt få medarbetarna att prestera på hög nivå genom att delegera och motivera.

Du behöver kraftfulla redskap och tydliga ledstänger för att hantera denna ledarutmaning, på ett positivt sätt i olika situationer.

Syfte

Syftet med utbildningen är att utveckla dina färdigheter och ge dig verktyg att hantera olika ledarsituationer. Under utbildningen tränar vi grundläggande ledarskapstekniker som t.ex. målstyrning genom feedback, hur man mobiliserar entusiasm och kraft genom ett motiverande ledarskap samt hur man coachar sina medarbetare för att de ska få ut sin fulla potential.

Målet är att:

- ✓ ge dig den säkerhet som krävs för att hantera de utmaningar som kan uppstå i projekt
- ✓ förmedla tekniker för hur du hanterar medarbetare som inte levererar enligt plan
- ✓ du ska kunna hantera spänningar mellan medlemmar i gruppen
- ✓ du ska kunna få alla att gå åt samma håll

Form

Genom praktiska rollspel och gruppövningar byggs de färdigheter upp som utgör grunden för ökad säkerhet i olika situationer. Dessa varvas med teori som ger förståelse om hur människor fungerar och hur du ska anpassa ditt ledarskap till olika situationer. Träningsperioden mellan de två kursmodulerna gör att du får hjälp att komma igång i verklig miljö och kan ta med dig frågor och erfarenheter till nästa modul. Att starta din beteendeförändring under själva kursen ökar chansen till bestående effekter.

Målgrupp

Projektledare, delprojektledare och linjechefer, gärna med några års erfarenhet som ledare.

Omfattning

Fyra dagar uppdelat på två plus två dagar med uppgift att träna kursens färdigheter i vardagssituationer under mellanperioden.

Dag 1&3: 09.00-17.00
Dag 2&4: 08.30-16.30

Med hänsyn till utbildningens inriktning på personlig träning och utveckling kommer antalet deltagare att begränsas till högst 12.

Innehåll

- ✓ Målstyrning av grupp och individ genom feedback
- ✓ Ge stöd och kraft genom coaching
- ✓ Att påverka och utveckla en grupp
- ✓ Kommunikationsfärdigheter
- ✓ Delegera och motivera
- ✓ Hur hantera slitningar och osämja i gruppen
- ✓ Mötesledning
- ✓ Beteendebaserat ledarskap
- ✓ Professionella samtal
- ✓ Vidmakthållande av färdigheter – implementering i arbetet

Certifiering

Denna kurs ger PDU-poäng till de som är certifierade enligt PMI. Se mer på vår hemsida www.wenell.se.

Praktisk information

Anmälan

Anmälan till kurserna hos oss kan göras på telefon **08-545 700 90** eller på vår hemsida **www.wenell.se**. Anmälan kan också skickas via e-post till **kurs@wenell.se**.

Bekräftelse

Vi bekräftar din plats omgående via e-post. Skulle kursen vara fulltecknad kontaktar vi dig och föreslår ett annat kurstillfälle. Deltagarna bereds plats i den ordning anmälan kommer in. Vi rekommenderar dig att vara ute i så god tid som möjligt.

Avbokning

Avbokning och eventuella ändringar bör omgående meddelas oss. Vid avbokning senare än 15 dagar före kursens start debiteras hela kursavgiften. Anmälan kan alltid överlåtas på annan person inom samma företag eller organisation, vilket i så fall ska meddelas oss. Om avbokning av internatkurs sker nära utbildningens start kan även konferensanläggningen debitera kostnader. Detta sker i så fall enligt respektive konferensanläggnings egna regler.

Ombokning

Vid ombokning senare än 15 dagar före utbildningens start finns möjlighet att gå samma kurs vid ett senare tillfälle, dock skall den ursprungliga fakturan betalas. Om en kurs inte samlar tillräckligt med deltagare, förbehåller vi oss rätten att ställa in den och återbetalar i så fall kursavgiften.

Force majeure

Vi ansvarar ej för de fall då genomförandet av utbildningen hindras direkt eller indirekt genom myndighetsåtgärd, strejk, blockad, lockout, krig eller annat som står utanför vår kontroll.

Dokumentation

Dokumentation i form av böcker/kompendier ingår i kurs-avgiften. Efter genomgången utbildning erhåller du ett diplom, förutsatt att du varit närvarande minst 85% av utbildningstiden. Vi förbehåller oss rätten att kontinuerligt utveckla innehållet i kursen för att på bästa sätt möta kundernas förväntningar. Det innebär att utbildningsprogrammet kan avvika från kurskatalogens beskrivning på vissa punkter.

Dagkurs

Dagkurserna genomförs under normal arbetstid. Eventuell logi ordnas och betalas av deltagaren själv. I priset för dagkurs ingår lunch samt för- och eftermiddagskaffe.

Internatkurs

Internatkurs genomförs under dag- och kvällstid och vi bokat enkelrum till alla deltagare. Internatkostnaden (mat och logi) ingår ej i kursavgiften utan betalas av deltagarna direkt till konferensanläggningen vid kursens slut. Önskas faktura för detta meddelar ni konferensanläggningen före kursstart. Normalt gäller att rummen är disponibla t.o.m. sista dagens förmiddag. Vill du behålla rummet längre, eller på annat sätt ändra rumsbeställningen, måste du själv ordna detta med konferensanläggningen.

Betalning

Kursavgiften faktureras av oss två veckor innan kursstart. Moms tillkommer på alla angivna belopp. Betalningsvillkor är 30 dagar netto.

Nöjdhetsundersökning

Vi strävar efter att alla deltagare skall vara nöjda med kursens genomförande. Om du, mot förmodan, inte skulle vara nöjd erbjuder vi plats på samma utbildning vid ett senare tillfälle.

Vår syn på lärande



När kunskap kommer till användning skapas ett värde i konkreta och vardagliga situationer i arbetet. Vi kallar det färdigheter.

Att som ledare och medarbetare ha färdigheter och att medvetet anpassa sitt beteende till situationen skapar bra förutsättningar för goda prestationer.

Vi rustar kursdeltagare att hantera sin vardag genom att systematiskt träna och bygga upp färdigheter. Träningen sker i steg, från enkla övningar och tillämpning på egna projekt i verksamheten. Deltagare uppmuntras att pröva nya beteenden och ta hjälp av varandra.

Kursledaren bär ansvaret för att upprätta en trygg lärandemiljö för varje deltagare. Detta görs bland annat genom att tydliga spelregler och ramar presenteras och upprätthålls. Dialog, reflektion och erfarenhetsutbyte ses som en viktig del av lärandet. Kursledare och kursgrupp arbetar genomgående med att skapa ett bra klimat för lärande genom att ge feedback på ett sådant sätt som underlättar utveckling och bygger vidare på kursdeltagarens egna styrkor och ambitioner.

Forskning visar att kursdeltagarens aktivitet innan och efter utbildningen är avgörande för att nya färdigheter ska fästa och ge resultat i den egna verksamheten. Vid anpassade program internt hos våra kunder tillhandahåller vi en process för upprättande av individuella lärandeplaner, och metoder för hur önskade färdigheter kan förstärkas genom stöd i den egna organisationen.

Varje år deltar närmare 700 personer i våra öppna kurser för projektledare och chefer. Från verksamheterna nedan kom våra kursdeltagare under 2017.

I gott sällskap

AB IDA International
AB Regin
AB Sandvik Coromat
AB Storstockholms Lokaltrafik
AB Strångbetong
AB Svensk Exportkredit
ABB AB Control Technologies APS
Above Agency
Aco Hud Nordic AB
Acreo Swedish ICT AB
Advokatfirman Lindahl KB
AFA Försäkring
AGA GAS AB
Akzo Nobel PPC AB
Akzo Nobel Surface Chemistry AB
Alfa Laval Lund AB
Alligator Bioscience AB
Alten AB
Altia Sweden AB
AMF
AMO Uppsala AB
Amtek Components Sweden AB
Animech Technologies AB
Apotek Produktion & Laboratorier
Asperio Management AB
AstraZeneca AB
Atlas Copco Secoroc AB
Avalon Innovation Technology AB
Avensia AB
Axis Communications AB
Axstores AB
Göteborgs Stads Parkeringsaktiebolag
Berinder Consulting AB
Bjerkning AB
Bloggcoach
Bosch Rexroth AB
Br. Rasch AB
Bro Församling
Bräcke diakoni
Building Green in Sweden AB
Business Development 4 you
CAB Group AB
CAC AB
CAG Novus Consulting AB
Cargotec Sweden AB
Casino Cosmopol AB
Caverion Sverige AB
Celgene AB
Centiro Solutions AB
Claremont Digital Business AB
Consafe Logistics AB
Consoden AB
Cramo Services AB
Cryptzone, a Cyxtera Business
CTEK Sweden AB
Cyclife Sweden AB
Cygate AB
Danderyds kommun
Dataföreningen Kompetens AB
Datatron
Dentsply IH AB
Deterministic Control AB
Dfind Science and Engineering
Diadrom Systems AB
Doxa Dental AB
Dräger Medical Sverige AB
EA Dice
Eitel Networks Infranet AB
Enfo Sweden AB
Ericsson AB
Etteplan Sweden AB
Eurofins Environment
Excedo Networks AB
Fagerström Industrikonsult AB
Falck Försäkringsbolag
Fingerprint Cards AB
Flir Systems AB
FlygBra
FMV
Folke Bernadotteakademin
Folkhälsomyndigheten
Forex Bank AB
Forte
FRA
Fredrik Högberg AB
Fresenius Kabi AB
Fristads Kansas Sverige AB
Fritidsförvaltningen
Försvarsmakten
Gothia Towers AB
Göteborgs Brandservice AB
Göteborgsregionens kommunalförbund

Hifab
High Performance Systems Svenska AB
Hoist Kredit AB
Holmen Paper Braviken
Husbyggnadsvaror HBV Förening
Hydroware AB
Hyresgästföreningen
Härbyda Kommun
Högskolan i Borås
Högskolan Kristiania
If Skadeförsäkring
IL Recycling Service AB
Immunovia AB
Infotool Data AB
Interterminals Sweden AB
IRW Consulting AB
John Bean Technologies AB
Jungheinrich Svenska AB
Kammarkollegiet
Karlstads universitet
Karolinska Institutet
Karolinska Universitetssjukhuset
Kinnarps AB
Knightec AB
Knivsta pastorat
Kommunalarbetarförbundet
Kontorscentrum i Uppsala AB
Krafringen Energi AB
Kungliga biblioteket
Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien
Kungsängen i Nora AB
Kårservice Östergötland AB
Käppalaförbundet
Landstinget i Kalmar län
Landstinget Uppsala Län Regional
Landstinget Värmland
Lantmäteriet
Lean AB
LIF Service AB
Linde Aga AB
Linde Healthcare
Lindorff Sverige AB
Livsmedelsverket
Logitall AB
Lunds universitet
Luossavaara-Kiirunavaara AB
Läkemedelsverket LV
Länsförsäkringar AB
Länsstyrelsen Västerbotten
MacGregor Sweden AB
Maic Ungermann
Maintpartner AB
Malmö Stad
Maskinring Öst ek för.
Meda AB
Medborgarskolan FK
Medicinsk service
Medivir AB
MedMera Bank AB
Midroc Project Management
Moberg Pharma AB
Moment Projektkonsult AB
MRBL Stockholm AB
myFC AB
Müller HRM Engineering
Myndigheten för delaktighet
Mälardalens Högskola
Naturvetarna
Navigette AB
NCC Sverige AB
NKC Manufacturing Sweden AB
Nolato Cerbo AB
Nordea Bank AB
Nordisk Vindkraft AB
Oinonen Consulting AB
Omeo Financial Consulting AB
Omställningsfonden
OneMed Sverige AB
Oyala AB
Opticos AB
Oracle Svenska AB
Onio AB
PE Accounting Sweden AB
Peab Support AB
Pensionsmyndigheten
Perstorp AB
Pertin Instruments AB
Petro Bio AB
Phadia AB
Piteå församling Svenska kyrkan
PlantVision AB
Polismyndigheten

PostNord Sverige AB
PowerCell Sweden AB
PQ Projektleddning
Presto Brandsäkerhet AB
Purus AB
Pågen AB
Pöry Sweden AB
Q-MED AB
Ramirent Internal Services
Recipharm Karlskoga AB
Region Jönköpings län
Region Skåne
Region Östergötland
Reijers Sverige AB
RELEX Solutions
RISE Innventia AB
RMV
Rymdstyrelsen
Rädda Barnen
Saint-Gobain Sweden AB Isover
Sandvik SRP AB
SCA Skog AB
Selecta AB
Serviceförvaltningen Stockholms stad
SGA Fastigheter AB
SHL Group AB
Sigma IT Consulting
Silvio Orsi
Skövde kommun
SLL Trafikförvaltningen
SLU ArtDatabanken
Socialstyrelsen
Sogeti Sverige AB
Sony Mobile Communications AB
SSAB EMEA AB
Steps To Move AB
Stiftelsen Hälä Sverige Rent
Stockholms Läns Landsting
Stora Enso Pulp & Paper Asia AB
Storuman Energi AB
Strålsäkerhetsmyndigheten
Studio Stockholm Arkitektur
Sundsvalls kommun
Sura Magnets AB
Svea Teknik AB
Sveaskog Förvaltnings AB
Sweco Systems AB
Swedavia AB
Sweden Green Building Council
SwedenBIO
Sveland Djurförsäkring
Svenska Röda Korsets Ungdomsförbund
Swisslog-Accalon AB
Svängrum assistans
Systembolaget AB
Söderköpings kommun
Södra Skogsägarna ek. förening
Södra Älvsborgs Sjukhus
TeliaSonera Sverige AB
Tetra Pak AB
Timezynk AB
TMH Manufacturing Sweden AB
Trafikförvaltningen
Trimble AB
Trossamfundet Svenska kyrkan
TRR Trygghetsrådet
Trygg Hansa
Trygghetsrådet Fastigo
Trygghetsstiftelsen
T-Systemes Nordic
U-Blox Malmö AB
Umeå Kommun
Umeå universitet
UniCarriers Europe AB
Unionen
Uppsala Konsert & Kongress AB
Uppsala Monitoring Centre
Uppsala universitet
WA WallVision Sweden AB
Verifone Sweden AB
Vetenskapsrådet
WHO (UMC)
Viasat AB
Volkswagen Finans Sverige AB
Väderstad AB
Västerås stad
Xylem Water Solutions AB
Yrkesföreningar för Fysisk Aktivitet
Å & R Carton Lund AB
ÅF-Industry AB

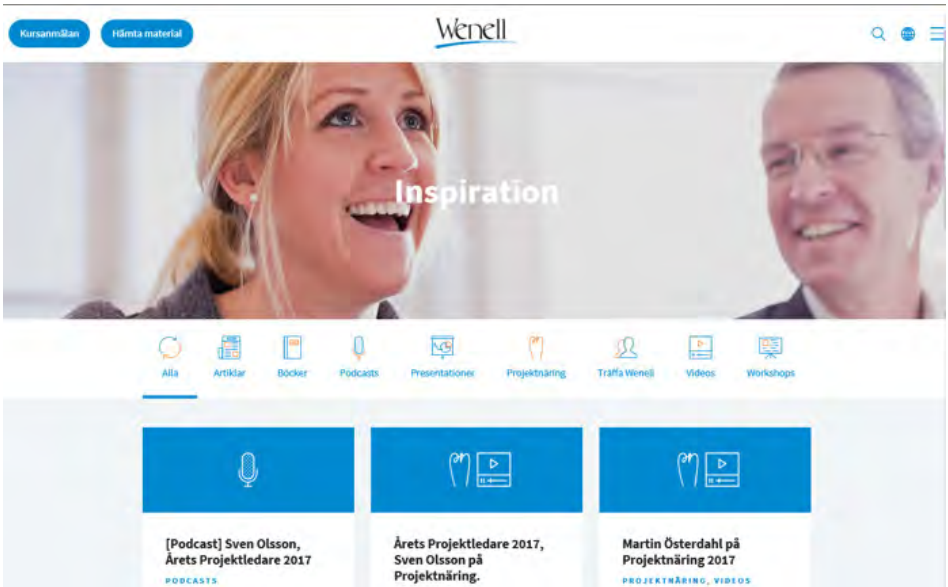
Besök oss

Tider, platser och priser
för våra kurser hittar du på
www.wenell.se

Välkommen till vårt mediabibliotek!

Här hittar du material som vi producerat i kanaler där du kan välja vad som passar dig bäst. Allt ifrån videofilmer, podcasts och böcker, samt artiklar och kopior på bildspel från våra aktiviteter.

Våra filmer och podcasts är uppdelade på några olika områden, där du kan se eller lyssna till innehåll om ledarskap och projektledning. Där kan du också se eller lyssna till några av våra kunder och kursdeltagare samt intervjuer gjorda på Projektvärning – den nya mötesplatsen för projektproffs.





"Bästa utbildningen jag gått!"

Ständiga aha-upplevelser, jättebra kursmaterial, fantastisk kursledare!

Hela upplägget var verkligen genomtänkt!"

"Fantastiskt bra och lärorik kurs - kan varmt rekommenderas!"

"Som jag ser det skulle jag haft mycket svårt att
leda detta projekt utan utbildningen"

"Ni är så bra på att leda övningar och diskussioner
att ni blir levande exempel på att er metod faktiskt fungerar!"

"Jag sätter upp tydligare mål och milstolpar.

Jag kräver tydligare ramar och rollfördelning i projekt innan jag startar"

"Har fått både en bättre teoretisk grund och praktisk
färdighet att hantera mitt ledarskap med"

"Projektledarprogrammet har gett mig en trygghet i mitt
ledarskap som jag inte skulle ha haft annars"

"Väl genomförd med ett bra upplägg och tempo.

Har redan rekommenderat den vidare. Jag fick med mig goda verktyg
som jag vill använda i framtiden"

"Innan kursen hade jag inte samma inblick i hur mitt eget
beteende påverkar samtalet. Men nu vet jag att mitt beteende starkt påverkar hur väl
samtalet flyter och hur resultatet av dialogen blir"

"Bra med många praktiska övningar med inspelning och feedback"

"Tack för att ni la en bra grund för mina studier som gjorde att jag klarade
certifieringen bara dryga månaden efter kursen."

"Projektledarprogrammet gav mig en stor portion kunskap,
inspiration och självförtroende"

"Praktisk projektledning rekommenderas varmt till alla
typer av projektledare, men även till linjechefer för att öka samförståndet,
effektiviteten och arbetsglädjen inom ens egen organisation".

"Många av de saker som jag lärt mig på denna kurs
kommer jag ha nytta av även i privatlivet".

"Det jag lärde mig gjorde att jag kunde ro projektet i land och nå 100 % av målet"